



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Об утверждении порядка и условий предоставления ежегодного
дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день
работникам муниципальных учреждений Можгинского района,
финансируемых из муниципального образования «Можгинский район»**

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь постановлением Правительства Удмуртской Республики от 08 июля 2003 года № 202 «Об утверждении Правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам с ненормированным рабочим днем в организациях, финансируемых из бюджета Удмуртской Республики», распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 17 мая 2004 года № 462-р «Об утверждении Примерного перечня должностей (профессий) работников с ненормированным рабочим днем в организациях, подведомственных органам исполнительной власти Удмуртской Республики», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день работникам муниципальных учреждений Можгинского района, финансируемых из бюджета муниципального образования «Можгинский район» (приложение № 1).

2. Утвердить Перечень должностей (профессий) работников муниципальных учреждений Можгинского района, с ненормированным рабочим днем, имеющим право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, и продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска. (приложение № 2).

3. Руководителям муниципальных учреждений Можгинского района, в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства и пунктами 1 и 2 настоящего постановления, внести изменения в нормативные правовые акты и коллективные договоры в срок до 29 ноября 2019 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации района – начальника Управления документационного обеспечения Администрации муниципального образования «Можгинский район» Н. П. Городилову.

Глава муниципального образования
«Можгинский район»



А. Г. Васильев

г. Можга
22 октября 2019 года
№ 41

Проект вносит:

Руководитель аппарата Администрации района –
начальник Управления документационного обеспечения



Н. П. Городилова

Согласовано:

Начальник Управления финансов Администрации района



С.К.Заглядина

Начальник Управления образования



Е. Е. Тарасова

Начальник Отдела культуры, спорта и молодежи

М. В. Прозорова

Директор МКУ «Единая дежурно-диспетчерская
служба муниципального образования
«Можгинский район»

П.В.Морозов

Начальник сектора правового обеспечения



Н. В. Щеклеина

**Порядок и условия
предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за
ненормированный рабочий день работникам муниципальных учреждений
Можгинского района, финансируемых из муниципального образования
«Можгинский район»**

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам муниципальных учреждений Можгинского района с ненормированным рабочим днем (далее - дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным работникам, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Можгинский район», если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей (профессий) работников с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, а также продолжительность дополнительного отпуска утверждается настоящим Постановлением.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого работникам с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней, и не более 14 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у работника в зависимости от стажа работы:

- от 1 года до 5 лет – 3 календарных дней;
- от 6 лет до 10 лет – 5 календарных дней;
- от 11 лет до 15 лет – 10 календарных дней;
- более 15 лет - 14 календарных дней.

Дополнительный отпуск водителя автомобиля (автобуса) - 14 календарных дней, не зависимо от стажа.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый работникам с ненормированным рабочим днем, предоставляется по решению руководителя учреждения суммарно с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками (в соответствии с Трудовым кодексом РФ) либо раздельно с ним.

6. Порядок и условия предоставления дополнительного отпуска принимаются коллективным договором или правилами внутреннего трудового распорядка в каждом отдельном муниципальном учреждении, отражаются в локальных нормативных актах (должностной инструкции работника, правилах внутреннего трудового распорядка, трудовых договорах работников).

7. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

8. Работникам, занятым на работе с ненормированным рабочим днем, работающим неполный рабочий день или неполную неделю, совместителям дополнительный отпуск не предоставляется.

9. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

Перечень

должностей (профессий) работников муниципальных учреждений Можгинского района, с ненормированным рабочим днем, имеющим право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, и продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска

№ п/п	Наименование учреждения / должности
	Раздел 1. Муниципальное бюджетное учреждение Можгинского района «Централизованная клубная система»:
1.	Директор
2.	Заместитель директора
3	Заведующий филиалом
4	Методист, ведущий методист
5	Менеджер культурно - досуговой организации клубного типа
6	Менеджер по культурно-массовому досугу
7	Художник
8	Художественный руководитель
9	Руководитель кружка
10	Звукорежиссер,
11	Звукооператор
12	Режиссер
13	Аккомпаниатор
14	Хормейстер
15	Культурный организатор
16	Хореограф
	Раздел 2. Муниципальное бюджетное учреждение «Можгинская межпоселенческая центральная районная библиотека»
1	Директор
2	Заведующий сектором
3	Заведующий филиалом
	Раздел 3. Муниципальное казенное учреждение «Центр по комплексному обслуживанию муниципальных учреждений Можгинского района» бюджетное учреждение
1	Директор
2	Заместитель директора
3	Водитель автомобиля (автобуса).
	Раздел 4. Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений Можгинского района»:
1	Директор.
2	Главный бухгалтер.
	Раздел 5. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба муниципального образования «Можгинский район»
1	Директор.
2	Водитель автомобиля