



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Плана мероприятий («Дорожной карты») по оптимизации расходов бюджета в органах местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район»

В целях оптимизации расходов бюджета муниципального образования «Можгинский район» и в соответствии со статьей 30 Устава муниципального образования «Можгинский район»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («Дорожную карту») по оптимизации расходов бюджета в органах местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район».
2. Руководителям структурных подразделений Администрации муниципального образования «Можгинский район» организовать выполнение Плана мероприятий («Дорожной карты»), указанного в пункте 1 настоящего Постановления.

Глава муниципального образования
«Можгинский район»



А.Г.Васильев

г. Можга
«27» ноября 2018 года.
№ 34

Проект вносит:

Руководитель аппарата Администрации района-
начальник Управления документационного обеспечения



Н.П.Городилова

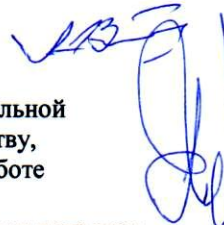
Согласовано:

Первый заместитель главы Администрации района по
вопросам экономики и инвестиционного развития –
начальник Управления экономики и имущественных отношений



Н.М. Романов

Заместитель главы Администрации района –
начальник Управления сельского хозяйства



А.В. Александров

Заместитель главы Администрации района по муниципальной
инфраструктуре – начальник Управления по строительству,
жилищно-коммунальному хозяйству, ГО и ЧС и моб. работе



В.Г. Головки

Заместитель главы Администрации района по финансовым вопросам –
начальник Управления финансов



С.К. Заглядина

Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам



М.Н. Сарычева

Начальник отдела ГО и ЧС, моб. работы и
материальному обеспечению



И.В. Лысанов

Начальник сектора правового обеспечения



Н.В.Щеклеина



УТВЕРЖДЕН
 постановлением Главы муниципального
 образования «Можгинский район»
 от 27 ноября 2018 года № 34

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

(«Дорожная карта») по оптимизации расходов бюджета в органах местного самоуправления муниципального образования «Можгинский район»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель, соисполнители
1	Проведение анализа финансово - хозяйственной деятельности, объема финансирования и штатной численности Администрации района и ее структурных подразделений	до 30 ноября 2018 года	Управление финансов района Аппарат Администрации МО «Можгинский район»
2	Оптимизация численности заместителей главы Администрации муниципального образования «Можгинский район»	до 29 декабря 2018 года	Аппарат Администрации МО «Можгинский район»
3	Уведомление заместителей главы Администрации о предстоящем сокращении штатной численности заместителей Администрации района	до 29 декабря 2018 года	Отдел организационно- кадровой работы
4	Утверждение штатного расписания по состоянию на 1 января 2019 года	до 9 января 2019 года	Руководитель аппарата, начальник отдела организационно - кадровой работы
5	Проведение анализа правовых актов, утверждающих предельную штатную численность и регулирующих оплату труда муниципальных служащих, лиц замещающих муниципальные должности, работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, разработка или внесение изменений в правовые акты	до 1 февраля 2019 года	Аппарат Администрации МО «Можгинский район»
6	Вынести на утверждение районного Совета депутатов новую структуру Администрации муниципального образования «Можгинский район» и ее структурных подразделений	до 1 марта 2019 года	Аппарат Администрации МО «Можгинский район»
7	Уведомление сотрудников о предстоящем сокращении штатной численности Администрации района и ее структурных подразделений	до 1 марта 2018 года	Аппарат Администрации МО «Можгинский район»
8	Вывод персонала ЕДДС из штата Администрации района в МКУ «ЕДДС»	до 1 марта 2019 года	Руководитель аппарата, начальник отдела по делам ГО и ЧС, моб. работе и материальному обеспечению

9	Оформление документов в связи с организацией учреждения: регистрация Устава, учредительных документов, и предоставление сведений в регистрирующие органы; переоформление трудовых договоров, должностных регламентов работников МКУ «ЕДДС» и т.д.	до 1 марта 2019 года	Руководитель аппарата, руководитель МКУ «ЕДДС»
10	Разработка нормативного правового акта о Порядке оплаты труда в МКУ «ЕДДС»	до 1 марта 2019 года	Руководитель аппарата, Управление бух. учета и отчетности, руководитель МКУ «ЕДДС»
11	Утверждение штатных расписаний по состоянию на 1 марта 2019 года Администрации района и ее структурных подразделений	До 1 апреля 2019 года	Руководитель аппарата, начальник отдела организационно - кадровой работы
12	Реализация плана контрольных мероприятий, осуществляемых Администрацией муниципального образования «Можгинский район»	постоянно	Аппарат Администрации МО «Можгинский район»