**ПОРЯДОК**

**размещения (опубликования) правовых актов на Официальном сайте муниципального образования «Можгинский район»**

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 21 января 2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указа Президента Удмуртской Республики от 15 февраля 2013 года № 21 «О Порядке размещения (опубликования) правовых актов Удмуртской Республики на официальном сайте Президента Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики» и на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Можгинский район» устанавливает процедуру официального опубликования (обнародования) правовых актов Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Можгинский район», путем их размещения (опубликования) на Официональном сайте в сети «Интернет» (www.mozhga-rayon.ru) (далее – Сайт).
2. В целях реализации настоящего Порядка к правовым актам Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Можгинский район» относятся:
3. Устав муниципального образования «Можгинский район»;
4. правовые акты Главы муниципального образования «Можгинский район» (Постановления, Распоряжения);
5. правовые акты Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район»;
6. правовые акты Администрации МО «Можгинский район» (Постановления, Распоряжения).
7. Размещение (опубликование) на Сайте правовых актов Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Можгинский район» осуществляется отделом организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района.
8. В целях реализации настоящего Порядка на главной странице Сайта располагается отдельная гиперссылка на подраздел «Документы».

Доступ в подраздел «Документы» осуществляется с главной страницы Сайта путем последовательного перехода по гиперссылке.

1. Размещение (опубликование) на Сайте правовых актов осуществляется в течение 10 дней со дня:
2. подписания Главой МО «Можгинский район» Устава или Решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Можгинский район»;
3. подписания Решений Совета депутатов Главой муниципального образования «Можгинский район»;
4. подписания правового акта Администрации МО «Можгинский район».
5. Официальное опубликование решения Совета депутатов муниципального образования осуществляется в газете «Можгинские вести» или ином печатном средстве массовой информации, учрежденном в установленном порядке для официального опубликования правовых актов органов местного самоуправления (далее – официальное печатное средство массовой информации) или на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
6. Официальное сообщение об ошибках и опечатках, допущенных при официальном опубликовании решения районного Совета депутатов, производится в течение десяти дней со дня официального опубликования решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» в том же официальном печатном средстве массовой информации или на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» с указанием правильного прочтения.
7. Датой официального опубликования решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» считается дата первой публикации (размещения) его полного текста в официальном печатном средстве массовой информации или на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район».
8. Правовым актам Совета депутатов и Администрации МО «Можгинский район», официально опубликованным (обнародованным) на Сайте, присваивается регистрационный номер официального опубликования (обнародования), который представляет собой последовательный ряд арабских цифр, состоящих из следующих позиций:
9. позиция 1 – цифровое обозначение вида правового акта Совета депутатов и Администрации МО «Можгинский район» (R - Решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район», PG – Постановления Главы муниципального образования «Можгинский район», RG - Распоряжения Главы муниципального образования «Можгинский район», PA – Постановления Администрации МО «Можгинский район», RA - Распоряжения Администрации МО «Можгинский район».
10. Позиция 2 – номер нормативно-правового документа;
11. позиция 3 – восьмизначная дата официального опубликования (обнародования) (день, месяц, год); ( Пример: R- 11.7-26.12.12)
12. В случаях, когда правовой акт Совета депутатов и Администрации муниципального образования «Можгинский район» официально опубликован только на Сайте или в одном из официальных печатных средств массовой информации отделом организационно-кадровой работы Аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района публикуется информация о его размещении (опубликовании) на Сайте в течение 15 дней со дня размещения (опубликования).