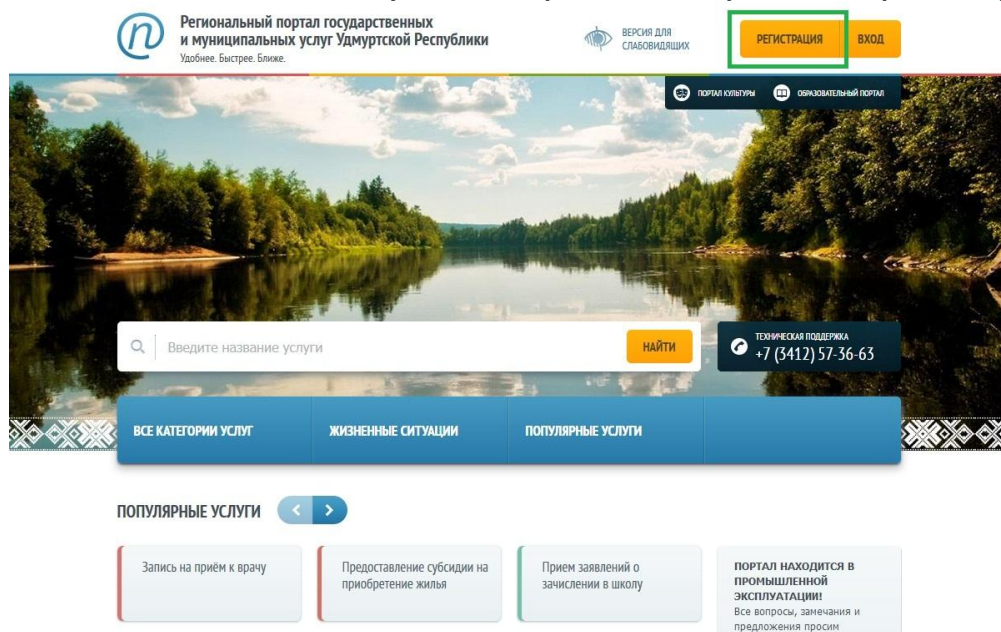


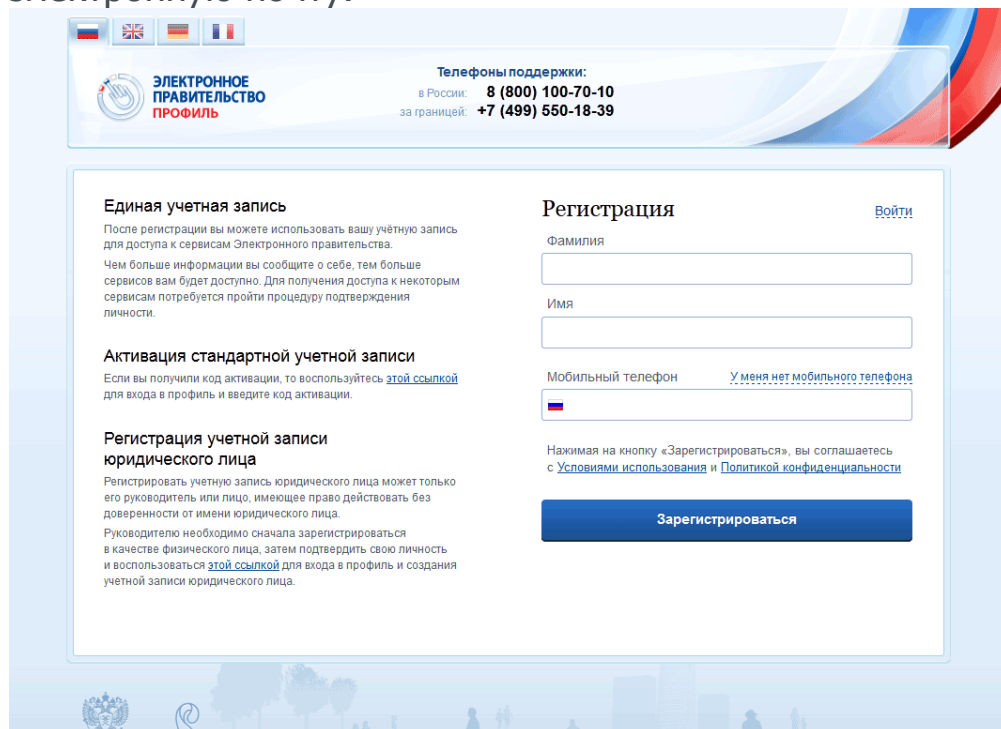
Как зарегистрироваться на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики

Для того, чтобы зарегистрироваться на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики и иметь доступ к полному функционалу портала, необходимо выполнить несколько простых шагов.

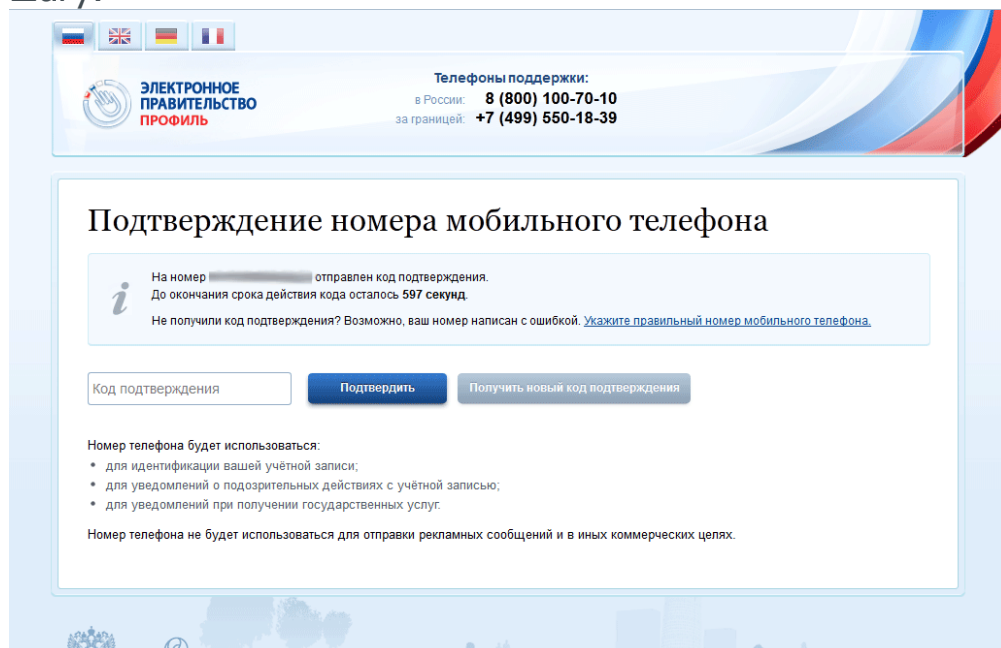
Шаг 1. Нажмите кнопку "Регистрация" в правом верхнем углу страницы.



Шаг 2. На форме "Регистрация" введите Фамилию, Имя и правильный номер мобильного телефона. Если у Вас нет мобильного телефона, можно нажать на ссылку "У меня нет мобильного телефона" и указать при регистрации электронную почту.



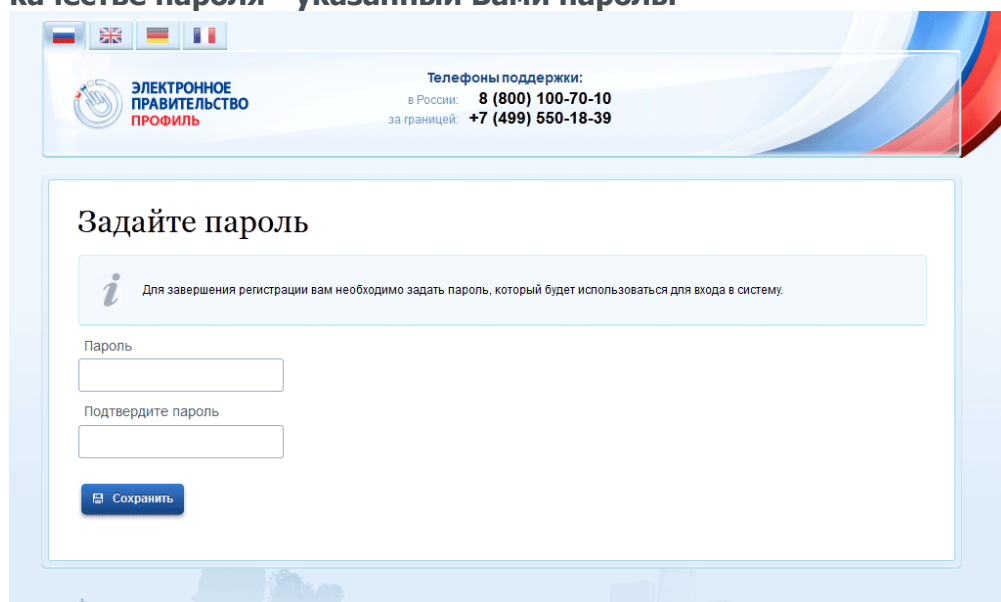
Шаг 4. На указанный мобильный телефон или адрес электронной почты придет код активации, который необходимо ввести в поле "Код подтверждения" на странице "Подтверждение номера мобильного телефона"/"Подтверждение адреса электронной почты". Нажмите кнопку "Подтвердить" и перейдите к следующему шагу.



The screenshot shows the 'Подтверждение номера мобильного телефона' (Mobile phone number confirmation) page. At the top, there are flags for Russia, UK, Germany, and France. The header includes the logo for 'ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ' and support phone numbers: 'Телефоны поддержки: в России: 8 (800) 100-70-10, за границей: +7 (499) 550-18-39'. The main heading is 'Подтверждение номера мобильного телефона'. Below it, a message states: 'На номер [redacted] отправлен код подтверждения. До окончания срока действия кода осталось 597 секунд.' A link says: 'Не получили код подтверждения? Возможно, ваш номер написан с ошибкой. [Укажите правильный номер мобильного телефона.](#)' There is an input field for 'Код подтверждения', a 'Подтвердить' button, and a 'Получить новый код подтверждения' button. A note explains that the phone number will be used for identification, notifications, and services, and will not be used for advertising.

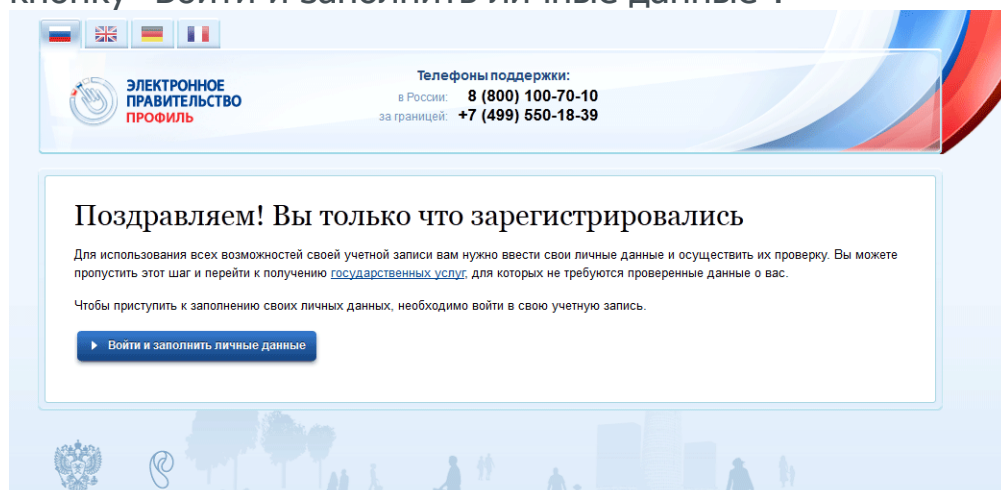
Шаг 5. Для создания Вашей учетной записи в системе необходимо задать пароль, который будет использоваться для входа в систему. Для этого в открывшемся окне "Задайте пароль" необходимо ввести придуманный Вами пароль (пароль должен состоять из латинских букв и цифр) и нажать кнопку «Сохранить».

Внимание! Обязательно запомните или запишите пароль. В дальнейшем при авторизации на Региональном портале Вы будете в качестве логина использовать свой номер СНИЛС, в качестве пароля - указанный Вами пароль.

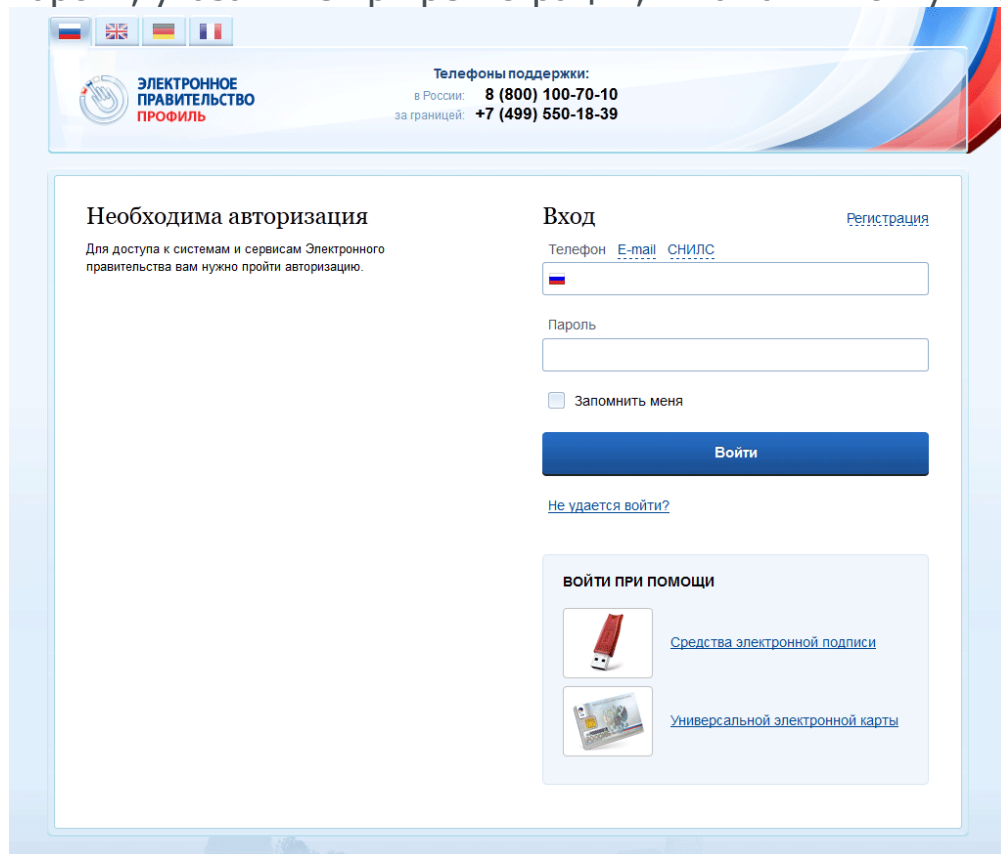


The screenshot shows the 'Задайте пароль' (Set password) page. At the top, there are flags for Russia, UK, Germany, and France. The header includes the logo for 'ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ' and support phone numbers: 'Телефоны поддержки: в России: 8 (800) 100-70-10, за границей: +7 (499) 550-18-39'. The main heading is 'Задайте пароль'. Below it, a message states: 'Для завершения регистрации вам необходимо задать пароль, который будет использоваться для входа в систему.' There are two input fields: 'Пароль' and 'Подтвердите пароль'. A 'Сохранить' button is at the bottom.

Шаг 6. После прохождения шагов 1-5 появится сообщение, что Вы прошли предварительную регистрацию: в системе создана Ваша учетная запись. Для использования всех возможностей своей учетной записи Вам нужно нажать кнопку "Войти и заполнить личные данные".



Шаг 7. Для получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде на Региональном портале требуется указать дополнительные личные данные и пройти их проверку на правильность. Для этого на открывшейся форме входа необходимо ввести номер мобильного телефона/электронной почты и пароль, указанные при регистрации, и нажать кнопку "Войти".



Шаг 8. В результате откроется страница "Заполнение и проверка личных данных". Укажите недостающие данные и нажмите кнопку "Подтвердить".

Внимание! Паспортные данные и номер СНИЛС являются обязательными для заполнения.

The screenshot shows the 'Заполнение и проверка личных данных' (Filling and checking personal data) page. At the top, there are two tabs: 'Персональные данные' (Personal data) and 'Настройки учетной записи' (Account settings). Below the tabs is a progress bar with three steps: 1. 'Ввод личных данных' (Input personal data), 2. 'Проверка личных данных' (Check personal data), and 3. 'Подтверждение личности' (Identity verification). Step 1 is currently active. An information icon 'i' is followed by instructions: 'Для подтверждения учетной записи необходимо выполнить следующие шаги: 1. Заполнить личные данные. 2. Дождаться завершения автоматической проверки личных данных. 3. Подтвердить личность одним из доступных способов.' Below this, the section 'ЗАПОЛНИТЕ ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ' (Fill in personal data) contains several input fields: 'Фамилия' (Surname), 'Имя' (Name), 'Отчество (если есть)' (Patronymic, if any), 'Пол' (Gender) with a dropdown menu, and 'Дата рождения' (Date of birth) with a calendar icon. A note states: 'Заполнение обязательно, если отчество указано в вашем документе, удостоверяющем личность' (Filling is mandatory if the patronymic is indicated in your identity document).

Шаг 9. После заполнения личных данных откроется окно проверки соответствия введенных Вами личных данных сведениям в информационных системах Пенсионного фонда Российской Федерации и Федеральной миграционной службы Российской Федерации. Обязательно дождитесь проверки Ваших личных данных и нажмите кнопку "Перейти к подтверждению личности".

The screenshot shows the 'Заполнение и проверка личных данных' page at Step 2: 'Проверка личных данных' (Check personal data). The progress bar shows Step 1 as completed with a checkmark. The section 'АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА ЛИЧНЫХ ДАННЫХ' (Automatic check of personal data) displays two green checkmarks: 'Проверка СНИЛС и персональных данных в Пенсионном фонде Российской Федерации' and 'Проверка данных документа, удостоверяющего личность, в Федеральной миграционной службе Российской Федерации'. Below this, a message states: 'Проверка ваших личных данных завершена. Ваши личные данные проверены. После повторного входа в систему вам будет доступен расширенный перечень государственных услуг. Для получения ряда услуг требуется осуществить подтверждение вашей личности. Вы можете перейти к процедуре подтверждения личности прямо сейчас, либо осуществить эту процедуру позже.' A blue button 'Войти повторно' (Log in again) is visible. At the bottom right, a blue button 'Перейти к подтверждению личности' (Go to identity verification) is highlighted with a green border.


Шаг 10. Чтобы иметь возможность заказывать все государственные и муниципальные услуги в электронном виде на Региональном портале, необходимо подтвердить Вашу личность.

В настоящее время доступны три способа подтверждения личности:

- Обратиться лично
- Получить код подтверждения личности по почте
- С помощью средства электронной подписи или УЭК

Порядок подтверждения личности подробно описан в разделе "[Места регистрации](#)".

Заполнение и проверка личных данных




Ввод личных данных Проверка личных данных Подтверждение личности

i Ваши личные данные проверены. Теперь вам доступен расширенный [перечень государственных услуг](#). Для получения ряда услуг требуется осуществить подтверждение вашей личности. Вы можете сделать это прямо сейчас, либо осуществить процедуру подтверждения личности позже.

ДОСТУПНЫЕ СПОСОБЫ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ

- Обратиться лично
- Получить код подтверждения личности по почте
- С помощью средства электронной подписи или УЭК



Подтверждение в момент обращения!

Лично обратитесь в один из специализированных центров обслуживания. Для подтверждения личности вам потребуется предъявить документ, который был указан на этапе ввода личных данных.

Посмотреть расположение центров продаж и обслуживания ОАО «Ростелеком» [на карте](#).

Также доступны следующие центры обслуживания:

- **Центры обслуживания ОАО "Ростелеком"**
время работы: по расписанию работы ЦПОК

[▶ Перейти в каталог услуг](#)

Шаг 11. При выборе способа подтверждения личности «Получить код подтверждения личности по почте» необходимо дождаться, когда на указанный при самостоятельной регистрации на ЕПГУ/РПГУ адрес из отделения Почты России поступит уведомление о заказном письме, и обратиться с паспортом в соответствующее почтовое отделение за получением заказного письма, содержащего код подтверждения.

Далее необходимо перейти на Едином или Региональном порталах государственных услуг в раздел «Регистрация» (нажать кнопку «Регистрация») и самостоятельно произвести активацию стандартной учетной записи, воспользовавшись [ССЫЛКОЙ](#).

The screenshot shows the top header of the portal with flags for Russia, UK, Germany, and France. Below the header, there is a section for support phone numbers: 8 (800) 100-70-10 for Russia and +7 (499) 550-18-39 for international calls. The main content area is divided into two columns. The left column contains three sections: 'Единая учетная запись' (Unified account record), 'Активация стандартной учетной записи' (Activation of standard account record), and 'Регистрация учетной записи юридического лица' (Registration of legal entity account record). The right column is titled 'Регистрация' (Registration) and contains a 'Войти' (Login) link, input fields for 'Фамилия' (Surname) and 'Имя' (Name), a 'Мобильный телефон' (Mobile phone) field with a dropdown menu, and a 'Зарегистрироваться' (Register) button. A green box highlights a link in the activation section.

Единая учетная запись
После регистрации вы можете использовать вашу учетную запись для доступа к сервисам Электронного правительства.
Чем больше информации вы сообщите о себе, тем больше сервисов вам будет доступно. Для получения доступа к некоторым сервисам потребуется пройти процедуру подтверждения личности.
Вы также можете зарегистрировать учетную запись в одном из [центров обслуживания](#).

Активация стандартной учетной записи
Если вы получили код активации, то воспользуйтесь [этой ссылкой](#) для входа в профиль и введите код активации.

Регистрация учетной записи юридического лица
Регистрировать учетную запись юридического лица может только его руководитель или лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени юридического лица.
Руководителю необходимо сначала зарегистрироваться в качестве физического лица, затем подтвердить свою личность и воспользоваться [этой ссылкой](#) для входа в профиль и создания учетной записи юридического лица.

Регистрация [Войти](#)

Фамилия

Имя

Мобильный телефон [У меня нет мобильного телефона](#)

Нажимая на кнопку «Зарегистрироваться», вы соглашаетесь с [Условиями использования](#) и [Политикой конфиденциальности](#)

Зарегистрироваться

Поздравляем, Вы зарегистрировались на Региональном портале государственных и муниципальных услуг!