

Приказ
Управления финансов
Администрации муниципального образования
«Можгинский район»

От 9 февраля 2015

№ 3

О составе форм и сроках представления сводной
месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности
в Управление финансов Администрации
муниципального образования «Можгинский район»

В соответствии со статьями 8 и 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. №191н и на основании приказа Министерства финансов Удмуртской Республики от 04 февраля 2015 года № 21 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Министерство финансов Удмуртской Республики»

ПРИКАЗЫВАЮ:

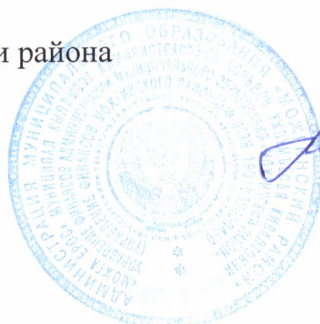
1. Установить состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности главными распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений, расположенных на территории Можгинского района в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Сводная месячная отчетность представляется главными распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений в электронном виде в программном продукте «Свод – СМАРТ».

3. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 08 февраля 2013 г. № 1 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

4. Настоящий приказ применяется при составлении бюджетной отчетности, начиная с отчетности за январь 2015 года.

Заместитель главы Администрации района
по финансовым вопросам-
начальник Управления финансов



Г. Т.Мартьянова

Состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной и бухгалтерской отчетности главными распорядителями и получателями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений.

№ п.п.	Наименование формы	Срок представления
1.	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127)	Не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным
	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387)	Не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным
	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета муниципальными образованиями (ф. 0503324Ф, раздел 1)	Не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным
	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из бюджета Удмуртской Республики муниципальными образованиями (ф.0503324Р, раздел 1)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
	Отчет по кредиторской задолженности организаций, финансируемых из бюджета Удмуртской Республики и местных бюджетов (ф. ОВ13М) и Справочная таблица к отчету ф. ОВ13М (ф. U13М)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) по кодам 1 205 51 560, 1 205 51 660, 1 302 51 830	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
	Отчет о состоянии кредиторской задолженности государственных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики, муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципальных образований в Удмуртской Республике (ф. AS01) и Справочная таблица к форме AS01 (ф. U01)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным