

**Управления финансов
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»
ПРИКАЗ**

От 29 марта 2022 года

№ 18

**О составе форм и сроках представления
сводной месячной бюджетной отчетности и сводной месячной бухгалтерской
отчетности муниципальных бюджетных учреждений Можгинского района
главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального
образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»**

В соответствии со статьями 8 и 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 г. №191н, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной отчетности и сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений Можгинского района (далее- сводная месячная отчетность) главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Сводная месячная отчетность представляется главными распорядителями бюджетных средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в электронном виде с использованием электронной подписи средствами ПК «Свод – СМАРТ».

3. Признать утратившим силу приказ Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 27 марта 2020 г. № 12 «О составе форм и сроках представления сводной месячной бюджетной отчетности и сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений Можгинского района главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» и бюджетов муниципальных образований сельских поселений в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»

4. Настоящий приказ применяется при составлении сводной месячной отчетности, начиная с отчетности за март 2022 года.

Заместитель начальника Управления финансов

Е.Ю. Жвакина



Приложение № 1
к приказу Управления финансов Администрации
муниципального образования «Муниципальный
округ Можгинский район Удмуртской Республики»
от 29.03.2022 г. № 18

**Состав форм и сроки представления сводной месячной бюджетной отчетности и
сводной месячной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных учреждений
Можгинского района главными распорядителями бюджетных средств бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»**

№ п.п.	Наименование формы	Срок представления
1.	Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127)	Не позднее 4 числа месяца, следующего за отчетным
2.	Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (ф.0503387)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
3.	Отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, муниципальными образованиями (ф. 0503324_общая, раздел 1)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
4.	Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128) в части принятия и исполнения обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503128-НП)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
5.	Отчет об обязательствах учреждения (ф. 0503738) в части принятия и исполнения обязательств в ходе реализации национальных проектов (программ), комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры (региональных проектов в составе национальных проектов) (ф.0503738-НП) (заполняется в разрезе видов финансового обеспечения «Субсидии на иные цели»)	Не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным
6.	Отчет по состоянию кредиторской задолженности главных распорядителей средств бюджета Удмуртской Республики (органов местного самоуправления) и государственных (муниципальных) казенных учреждений Удмуртской Республики (ф. КЗ Бюджет)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
7.	Отчет по состоянию кредиторской задолженности государственных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики, муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципальных образований в Удмуртской Республике (ф. КЗ АУ/БУ)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
8.	Сведения о просроченной задолженности муниципальных заказчиков Удмуртской Республики по оплате	Не позднее 6 числа месяца, следующего за

	исполненных муниципальных контрактов (ф. ПЗ-МК)	отчетным
9.	Сведения о просроченной задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений Удмуртской Республики по оплате исполненных договоров (ПЗ МБиА)	Не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным
10.	Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) (в части определения взаимосвязанных показателей по денежным расчетам)	Не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным
11.	Зарплатные проекты	Не позднее 16 числа месяца, следующего за отчетным
12.	РКО предприятия (по муниципальным унитарным предприятиям)	Не позднее 16 числа месяца, следующего за отчетным