



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 января 2019 года

№ 18

О мерах по реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

В целях реализации решения Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 12 декабря 2018 года № 22.4 «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

2. Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования «Можгинский район» осуществляется Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Учет операций по исполнению бюджета муниципального образования «Можгинский район», осуществляемые участниками бюджетного процесса в рамках бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район», если иное не установлено федеральным законодательством, законодательством Удмуртской Республики и (или) органами местного самоуправления.

3. Главным администраторам доходов бюджета муниципального образования «Можгинский район»:

1) принять меры по обеспечению поступлений в местный бюджет налогов, сборов и других обязательных платежей, а также сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

2) представлять в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»:

а) прогноз поступлений доходов бюджета на 2019 год с поквартальным распределением;

б) аналитические материалы по исполнению бюджета в части доходов бюджета в сроки, установленные Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»;

3) осуществлять взаимодействие с Правительством Удмуртской Республики, соответствующими министерствами и ведомствами исполнительной власти в решении вопросов:

а) по привлечению дополнительных средств в бюджет муниципального образования «Можгинский район» из бюджета Удмуртской Республики;

б) по реструктуризации задолженности по долговым обязательствам муниципального образования «Можгинский район» перед бюджетом Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Удмуртской Республики.

4) обеспечить предоставление в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Управлению финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» организовать исполнение бюджета муниципального образования «Можгинский район» в соответствии со сводной бюджетной росписью на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов и кассовым планом на 2019 год в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

5. Установить, что:

1) утверждение и доведение лимитов бюджетных обязательств на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» осуществляется по разделам, подразделам, целевым статьям, группам, подгруппам и элементам видов расходов классификации расходов бюджетов в объеме 100 процентов бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год;

2) утверждение и доведение предельных объемов финансирования осуществляется в соответствии с показателями кассового плана исполнения бюджета на предстоящий месяц на основании заявок главных распорядителей бюджетных средств на финансирование;

3) получатели бюджетных средств обеспечивают не позднее 1 июня 2019 года завершение расчетов по принятым и неисполненным до 1 января 2019 года обязательствам муниципальных контрактов, договоров (соглашений) в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств;

4) остатки целевых средств, не использованные в 2018 году, могут использоваться бюджетными учреждениями Можгинского района в 2019 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Администрации муниципального образования «Можгинский район», согласованным с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

6. Главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Можгинский район»:

1) обеспечить выполнение Плана мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов Можгинского района на период до 2021 года, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Можгинского района» от 29 декабря 2018 года № 987;

2) обеспечить выполнение Плана мероприятий («Дорожной карты») по оптимизации расходов бюджета в отраслях социальной сферы муниципального образования «Можгинский район», утвержденного постановлением Главы Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 27 ноября 2018 года № 35;

3) в срок до 1 марта 2019 года привести штатные расписания муниципальных учреждений в соответствие с постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» «Об утверждении предельной штатной численности работников учреждений, финансируемых из бюджета муниципального образования «Можгинский район»;

4) на основании утвержденных показателей сводной бюджетной росписи и доведенных лимитов бюджетных обязательств распределить бюджетные ассигнования и лимиты

бюджетных обязательств между получателями бюджетных средств до начала очередного финансового года;

5) обеспечить внесение предложений об изменении в сводную бюджетную роспись и доведенные лимиты бюджетных обязательств, не требующие внесения изменений в решение «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», один раз в месяц в срок до 20 числа текущего месяца в соответствии с порядком установленным Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»;

б) в рамках осуществления Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в бюджет межбюджетных трансфертов в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансирования обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из федерального бюджета:

а) своевременно отслеживать доведение лимитов бюджетных обязательств по средствам, указанным в абзаце первом подпункта б настоящего пункта;

б) своевременно направлять в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» предложения о соответствующем изменении показателей сводной бюджетной росписи в порядке, установленном Управлением финансов;

7) не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по расходам, связанным с выплатой заработной платы и начислений на нее, мерам социальной поддержки и социальным выплатам населению, по уплате налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

8) обеспечить выполнение принятых обязательств по соблюдению условий, целей и порядка расходования субсидий, предоставляемых из бюджета Удмуртской Республики в соответствии с заключенными соглашениями, а также контроль за выполнением целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений указанных в соглашениях в соответствии с распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 13 декабря 2018 года № 1462-р «Об утверждении Перечня расходных обязательств муниципальных образований в Удмуртской Республике, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии из бюджета Удмуртской Республики, целевых показателей результативности предоставления субсидий и их значений на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;

9) ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом направлять в Управление финансов Можгинского района информацию о достижении показателей результативности предоставления субсидий бюджету муниципального образования «Можгинский район» по форме, установленной приказом Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 28 апреля 2018 года №6;

10) при подготовке предложений по внесению изменений в установленном порядке в сводную бюджетную роспись, предусматривающих уточнение объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, их подпрограмм и основных мероприятий, направлять указанные предложения ответственным исполнителям соответствующих муниципальных программ на согласование;

11) перед направлением в государственные органы исполнительной власти Удмуртской Республики документов, необходимых для получения субсидий из вышестоящих бюджетов, направлять на согласование в Управление финансов Можгинского района документы, устанавливающие объем (уровень) софинансирования расходного обязательства;

12) Представлять информацию для проведения ежеквартального (годового) мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район».

7. Ответственным исполнителям муниципальных программ муниципального образования «Можгинский район»:

1) в срок до 1 марта 2019 года внести изменения в муниципальные программы в части приведения объемов их финансового обеспечения в соответствие с решением «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»;

2) распределить утвержденные показатели сводной бюджетной росписи и доведенные лимиты бюджетных обязательств между соисполнителями муниципальных программ муниципального образования «Можгинский район» с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств;

3) при получении от соисполнителей муниципальных программ предложений, указанных в подпункте 10 пункта 6 настоящего постановления, в течение трех рабочих дней принять решение о его согласовании или отклонении. При непредставлении ответственным исполнителем муниципальной программы такого решения в установленный срок предложение считается согласованным.

4) проанализировать наличие необходимых нормативных правовых актов для организации выполнения мероприятий муниципальных программ и обеспечить их принятие до 1 марта 2019 года;

5) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств обеспечить достижение в 2019 году утвержденных целевых показателей (индикаторов) и выполнение мероприятий соответствующих муниципальных программ.

8. Отраслевым управлениям Администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений Можгинского района в отрасли образования и культуры, обеспечить:

1) в срок до 1 марта утверждение и последующую реализацию ведомственных планов по повышению эффективности бюджетных расходов главного распорядителя бюджетных средств на 2019 год с учетом показателей, предусмотренных Планом мероприятий по росту доходов бюджета, оптимизации расходов бюджета и сокращению муниципального долга в целях оздоровления муниципальных финансов Можгинского района на период до 2021 года, утвержденного постановлением Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 29 декабря 2018 года № 987;

2) формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, а также в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, утвержденным Правительством Удмуртской Республики;

3) утверждение бюджетных смет подведомственных муниципальных казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с доведенными до учредителя лимитами бюджетных обязательств в срок не позднее 9 января 2019 года;

4) осуществлять заключение с муниципальными бюджетными учреждениями

Можгинского района соглашений о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания исходя из объема доведенных лимитов бюджетных обязательств и своевременную постановку на учет в Управлении финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район»;

5) включение в соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания условия о возврате неиспользованных остатков субсидий при недостижении муниципальными бюджетными учреждениями показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы), в объеме, соответствующем не достигнутому показателям муниципального задания указанными учреждениями;

6) перечисление средств муниципальным бюджетным учреждениям в форме субсидий на иные цели в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств, принятых указанными учреждениями, при условии отсутствия неиспользованных остатков средств субсидий на лицевых счетах, предназначенных для учета операций со средствами, предоставленными из бюджета муниципального образования «Можгинский район» в форме субсидий на иные цели;

7) ежемесячную отчетность и контроль за выполнение подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). В случае невыполнения проводить корректировку показателей муниципального задания с соответствующим сокращением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания;

8) изменение нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в течении срока выполнения муниципального задания в случаях:

а) предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, органов местного самоуправления Можгинского района приводящих к изменению нормативных затрат;

б) изменения законодательства Российской Федерации, законодательства Удмуртской Республики, органов местного самоуправления Можгинского района о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот;

9) расчет суммы субсидии бюджетным учреждениям Можгинского района на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий осуществлять с применением коэффициента платной деятельности или с учетом вычета, пропорционального сумме поступления доходов от платной деятельности;

10) своевременную корректировку муниципальных заданий, соглашений о предоставлении субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий в случаях:

а) изменения нормативных затрат;

б) увеличения (сокращения) потребности в муниципальных услугах (работах);

в) изменения режима функционирования учреждений;

г) изменения стоимости (расценок, тарифов) на материальные, технические и трудовые ресурсы, используемые для выполнения муниципального задания;

д) изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении «О бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

11) представление в Администрацию муниципального образования «Можгинский район» ежеквартальных сводных отчетов о выполнении подведомственными муниципальными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

12) контроль за своевременным размещением подведомственными учреждениями информации (сведений) на официальном сайте государственных (муниципальных) услуг (www.bus.gov.ru) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»;

13) утвердить локальными актами (приказами, распоряжениями) значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

14) организовать осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

15) обеспечить проведение контрольных мероприятий за соблюдением условий, целей и порядка расходования межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в 2019 году, имеющих целевое назначение;

16) принять меры по недопущению образования просроченной задолженности по муниципальным контрактам (договорам).

9. В соответствии с пунктом 4 статьи 6 Решения о бюджете муниципального образования «Можгинский район» на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» муниципальные бюджетные учреждения в срок до 1 апреля 2019 года обеспечивают возврат в бюджет района средств в объеме остатков субсидий, предоставленным им в 2018 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), на основании отчета о выполнении муниципального задания, предоставленного отраслевым управлением Администрации района, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений.

10. Муниципальным заказчикам Можгинского района:

1) осуществлять согласование с Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» предварительных заявок на осуществление закупок при использовании конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в электронной форме;

2) при осуществлении закупок не предусматривать в конкурсной документации, документации об аукционе право заказчика увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной участником закупки, с которым заключается контракт, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), за исключением закупок за счет средств, поступивших из федерального бюджета в 2019 году в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов;

3) по закупкам, в отношении которых нормативными правовыми актами Удмуртской Республики предусмотрено осуществление казначейского сопровождения муниципальных контрактов, контрактов (договоров), а также контрактов (договоров, соглашений), заключаемых в рамках исполнения, указывать в планах - графиках закупок, извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках информацию об осуществлении казначейского сопровождения муниципальных контрактов (контрактов, договоров);

4) при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» заказчики используют функционал подсистемы «Управление в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Удмуртской Республики» государственной информационной системы «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики в соответствии с заключенным Соглашением от 16 октября 2018 года № АБ-434/159 между Удмуртской Республикой и муниципальным образованием «Можгинский район» об