



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2015 года

№ 323

Об утверждении Положения о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» и Порядка применения результатов мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Можгинский район»

В целях повышения результативности и эффективности использования средств бюджета муниципального образования «Можгинский район», Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район»;
- Порядок применения результатов мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Можгинский район».

2. Применить требования Порядка, указанного в пункте 1 настоящего Постановления, к результатам мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» за 2014 год.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Можгинский район» от 07.10.2011 года № 1101 «Об утверждении Положения об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район».

Глава Администрации района



В.В.Головашов

Положение
о порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального
образования «Можгинский район»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» (далее - мониторинг качества финансового менеджмента, оценка качества финансового менеджмента).
2. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» в целях определения уровня качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» (далее - главные распорядители).
3. Оценка качества финансового менеджмента характеризует следующие аспекты финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями:
 - 1) качество бюджетного планирования и исполнения бюджета;
 - 2) организация ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и составление бюджетной (бухгалтерской) отчетности;
 - 3) осуществление финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
 - 4) совершенствование оказания муниципальных услуг;
 - 5) обеспечение публичности и открытости информации о деятельности главного распорядителя в сфере управления муниципальными финансами.
4. Мониторинг качества финансового менеджмента состоит из годового мониторинга качества финансового менеджмента (далее - годовой мониторинг) и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента (далее - оперативный мониторинг).
5. Годовой мониторинг проводится ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, в сроки и по показателям качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями (далее - показатели качества финансового менеджмента), которые утверждаются Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».
6. Оперативный мониторинг проводится по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года в срок до 30 числа месяца следующего за отчетным кварталом, по показателям качества финансового менеджмента, утверждаемым Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

II. Проведение годового и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента

7. Годовой мониторинг осуществляется на основании решения о бюджете муниципального образования «Можгинский район», сводной бюджетной росписи, годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, отчетов главных распорядителей по контрольно-ревизионной работе и других документов и сведений, предоставляемых главными распорядителями.
8. Главные распорядители представляют информацию в Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» для проведения годового мониторинга в соответствии со сроками и по форме, утвержденными Управлением

финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» с приложением подтверждающих документов, перечень которых утверждается Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

9. Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» вправе проводить проверку информации, предоставляемой главными распорядителями, на предмет полноты и достоверности.

10. В случае не предоставления подтверждающих документов или предоставления недостоверной информации по соответствующему показателю качества финансового менеджмента его значение принимается равным нулю.

11. Оперативный мониторинг проводится на основании документов и информации (данных), имеющихся в распоряжении Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

III. Методика определения итоговой оценки качества финансового менеджмента

12. Итоговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя рассчитывается по формуле:

$$E = \frac{S_f}{S_m} \times K_{yc} \times 100\%$$

где:

E - итоговая оценка качества финансового менеджмента главного распорядителя;

S_f - количество баллов, получаемое главным распорядителем при мониторинге качества финансового менеджмента;

S_m - максимальное количество баллов, которое может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

K_{yc} - коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя.

13. Количество баллов, получаемое главным распорядителем при мониторинге качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:

$$S_f = \sum_{j=1}^n E(P_j)$$

где:

S_f - количество баллов, получаемое главным распорядителем при мониторинге качества финансового менеджмента;

j - показатели качества финансового менеджмента, характеризующие деятельность главного распорядителя;

n - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность главного распорядителя;

$E(P_j)$ - оценка главного распорядителя по j-ому показателю качества финансового менеджмента.

14. Максимальное количество баллов, которое может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента, рассчитывается по формуле:

$$S_m = \sum_{j=1}^n E(P_{max_j})$$

где:

S_m - максимальное количество баллов, которое может набрать главный распорядитель по результатам мониторинга качества финансового менеджмента;

j - показатели качества финансового менеджмента, характеризующие деятельность главного распорядителя;

n - количество показателей качества финансового менеджмента, характеризующих деятельность главного распорядителя;

P_{max_j} - максимальная оценка, которую может получить главный распорядитель по j -ому показателю качества финансового менеджмента.

15. Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя устанавливается с целью учета особенностей сферы деятельности (сферы управления) главного распорядителя.

Коэффициент уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя рассчитывается по формуле:

$$K_{yc} = \frac{K_1 + K_2 + K_3 + K_4}{4}$$

где:

K_1 - коэффициент, учитывающий выполнение главным распорядителем полномочий ответственного исполнителя муниципальной программы (отдельной подпрограммы);

K_2 - коэффициент, учитывающий долю расходов главного распорядителя в общем объеме расходов бюджета муниципального образования «Можгинский район» в отчетном финансовом году (отчетном квартале текущего финансового года);

K_3 - коэффициент, учитывающий количество администрируемых главным распорядителем доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Можгинский район»;

K_4 - коэффициент, учитывающий количество муниципальных учреждений Можгинского района, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя.

Значения коэффициентов для расчета уровня сложности финансовой деятельности главного распорядителя определяются Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

IV. Методика формирования рейтинга главных распорядителей и определения среднего уровня качества финансового менеджмента

16. По результатам проведенного годового (оперативного) мониторинга качества финансового менеджмента формируется соответственно годовой (оперативный) рейтинг главных распорядителей (далее - рейтинг главных распорядителей) и определяется средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями.

17. Рейтинг главных распорядителей формируется методом ранжирования итоговой оценки качества финансового менеджмента каждого главного распорядителя.

Главному распорядителю, получившему наибольшую итоговую оценку качества финансового менеджмента за отчетный финансовый год (отчетный квартал), присваивается первое место в рейтинге. Остальные места в рейтинге присваиваются согласно итоговой оценке соответствующего главного распорядителя.

В случае равенства результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента у двух и более главных распорядителей более высокое место присваивается главному распорядителю с большей долей расходов в общем объеме расходов бюджета

муниципального образования «Можгинский район» за отчетный финансовый год (отчетный квартал).

18. Рейтинги главных распорядителей составляются по форме, утвержденной Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район».

19. Средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями, определяется по следующей формуле:

$$E_{\text{ср}} = \frac{\sum_{i=1}^n E_i}{n}$$

где:

$E_{\text{ср}}$ - средний уровень качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями, %;

E_i - итоговая оценка качества финансового менеджмента i -го главного распорядителя, %;

n - общее количество главных распорядителей.

20. Если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента 85% и выше, уровень качества финансового менеджмента главного распорядителя признается высоким; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента от 70% до 85%, - удовлетворительным; если значение итоговой оценки качества финансового менеджмента ниже 70%, - низким.

V. Результаты годового и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента

21. Результаты годового и оперативного мониторинга включают в себя:

рейтинг главных распорядителей;

отчет об итогах годового и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента.

Отчет об итогах годового и оперативного мониторинга качества финансового менеджмента составляется Управлением финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» и содержит анализ итоговых оценок качества финансового менеджмента и среднего уровня качества финансового менеджмента.

22. На основании годового мониторинга качества финансового менеджмента главным распорядителям могут предоставляться стимулирующие выплаты за достижение высокого уровня качества финансового менеджмента в порядке, установленном настоящим Постановлением.

23. Результаты годового и оперативного мониторинга подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Порядок
применения результатов мониторинга качества финансового менеджмента
главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Можгинский
район»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру применения результатов мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» (далее- мониторинг качества финансового менеджмента, оценка качества финансового менеджмента) при оценке их деятельности и механизм распределения стимулирующих выплат на ее основе.

2. Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» на сайте муниципального образования «Можгинский район» в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - Сайт) размещает результаты проведенного годового (ежеквартального) мониторинга качества финансового менеджмента.

3. По результатам годового мониторинга качества финансового менеджмента, Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» направляет главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Можгинский район» (далее- главные распорядители), получившим удовлетворительную или низкую оценку уровня качества финансового менеджмента, письма с рекомендациями по улучшению уровня качества финансового менеджмента.

4. Управление финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район» ежегодно осуществляет подготовку информации Администрации муниципального образования «Можгинский район» о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, в которой указываются главные распорядители, действия (бездействие) которых привели к ухудшению уровня качества финансового менеджмента, для оценки их деятельности.

5. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента, размещенные на Сайте, и письма Управления финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район», направленные главным распорядителям с рекомендациями по улучшению уровня качества финансового менеджмента, являются основанием для проведения главными распорядителями анализа их работы в целях совершенствования бюджетного процесса.

Анализ работы проводится главными распорядителями по каждому критерию качества финансового менеджмента в целях выявления:

отклонений достигнутого уровня показателя от максимально возможного уровня качества финансового менеджмента;

причин, которые привели к данному отклонению.

6. Главные распорядители, достигшие по результатам проведенного годового мониторинга высокого уровня качества финансового менеджмента, либо достигли результатов, которые привели к повышению уровня качества финансового менеджмента к предыдущему году, получают стимулирующие выплаты.

7. В целях распределения стимулирующих выплат между главными распорядителями, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, формируются две группы главных распорядителей:

в первую группу включаются главные распорядители, имеющие подведомственные учреждения;

во вторую группу включаются главные распорядители, не имеющие подведомственных учреждений.

8. Доля объема стимулирующих выплат, распределяемых среди первой группы главных распорядителей, составляет 60 процентов от общего объема стимулирующих выплат предусмотренных в бюджете муниципального образования «Можгинский район» на текущий финансовый год, среди второй группы главных распорядителей - 30 процентов от общего объема стимулирующих выплат предусмотренных в бюджете муниципального образования «Можгинский район» на текущий финансовый год.

9. Доля объема стимулирующих выплат за организацию и проведение мониторинга качества финансового менеджмента, выплачиваемых Управлению финансов Администрации муниципального образования «Можгинский район», составляет 10 процентов от общего объема стимулирующих выплат предусмотренных в бюджете муниципального образования «Можгинский район» на текущий финансовый год.

10. Распределение бюджетных ассигнований на стимулирующие выплаты главным распорядителям по результатам проведенного годового мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей утверждается Администрацией муниципального образования «Можгинский район».

11. Использование стимулирующих выплат, полученных главными распорядителями по результатам мониторинга качества финансового менеджмента, производится на следующие цели:

- приобретение, установка и поддержка программных продуктов;
- укрепление материально- технической базы;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений в сфере повышения эффективности бюджетных расходов и управления муниципальными финансами;
- материальное поощрение муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений за профессиональную деятельность, которая привела к повышению уровня качества финансового менеджмента, в целях стимулирования их к дальнейшему выполнению мероприятий направленных на повышение качества финансового менеджмента главных распорядителей.