



ПОСТАНОВЛЕНИЕ


от «29» июля 2019 года

№ 627

Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации народным дружинникам за использование личного транспорта в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка

В соответствии с Федеральным законом от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Удмуртской Республики от 23 октября 2014 года № 59-РЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Удмуртской Республике», Администрация муниципального образования «Можгинский район» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты денежной компенсации народным дружинникам за использование личного транспорта в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам Сарычеву М.Н.

Первый заместитель главы Администрации района
начальник Управления по устойчивому развитию села  А.В. Александров



Проект вносит:
Заместитель главы Администрации района
по социальным вопросам

М.Н. Сарычева

Согласовано:
Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка
ГУ «Межмуниципальный отдел МВД России «Можгинский»
(по согласованию)

 О.И. Репин

Начальник Управления бухгалтерского учета и отчетности

 Е.Ю. Халикова


Заместитель начальника Управления финансов –
начальник бюджетного отдела

 Е.Ю. Жвакина

Командир ДНД «Безопасный район»

 А.И. Степанов

Ведущий специалист-эксперт сектора парового обеспечения

 Т.Н. Шушпанова

ПОРЯДОК
выплаты денежной компенсации народным дружинникам за использование личного транспорта в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 26 Федерального закона от 2 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», статьей 4 Закона Удмуртской Республики от 23 октября 2014 года № 59-РЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка в Удмуртской Республике» и определяет условия выплаты денежной компенсации народным дружинникам, использующим личный транспорт в период их участия в мероприятиях по охране общественного порядка.
2. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Порядка осуществляется в рамках муниципальной программы муниципального образования «Можгинский район» «Безопасность» за счет субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования «Можгинский район» из бюджета Удмуртской Республики на условиях софинансирования расходных обязательств муниципального образования «Можгинский район».
3. Денежная компенсация выплачивается народным дружинникам, участвующим в мероприятиях по охране общественного порядка, использующих при этом личный транспорт.
4. Народным дружинникам, использующим личный транспорт в период их участия в мероприятиях по охране общественного порядка, при установлении размера денежной компенсации учитывается:
 - 1) фактические затраты на горюче-смазочные материалы, но не более 2,0 тыс. рублей в год;
 - 2) фактические затраты по эксплуатации используемого личного транспортного средства (затраты, учитывающие износ, техническое обслуживание и текущий ремонт), но не более 1,5 тыс. рублей в год.
5. Для выплаты компенсации народный дружинник представляет командиру народной дружины следующие документы:
 - 1) заявление о выплате компенсации за использование личного транспорта (с указанием ФИО, адреса места жительства или места пребывания, индивидуального номера налогоплательщика и реквизитов банковского счета, открытого в кредитной организации на имя заявителя) согласно приложению 1 к настоящему Порядку;
 - 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
 - 3) копию свидетельства о регистрации транспортного средства (паспорта транспортного средства) заявителя, а также в случае, если владельцем транспортного средства является иное лицо, копию документа, подтверждающего право пользования данным транспортным средством;
 - 4) копию документа, подтверждающего статус народного дружинника;
 - 5) документы, подтверждающие расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, расходы по эксплуатации используемого транспортного средства (затраты, учитывающие износ, техническое обслуживание и текущий ремонт (кассовые чеки, товарные чеки, акты выполненных работ и т.д.);
 - 6) отчет об использовании личного транспорта в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка, согласованный командиром народной дружины, ГУ

«Межмуниципальный отдел МВД России «Можгинский», согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

7) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

8) копию индивидуального номера налогоплательщика;

9) копию реквизитов банковского счета;

10) справку, выданную ГУ «Межмуниципальный отдел МВД России «Можгинский», подтверждающую факт участия добровольного народного дружинника в мероприятиях по охране общественного порядка.

6. Копии документов, не заверенные нотариально, предоставляются с одновременным приложением оригиналов таких документов. Копии документов сверяются командиром народной дружины с оригиналом с проставлением отметки «соответствует оригиналу», оригинал документа возвращается заявителю.

7. Командир народной дружины не позднее 5 рабочих дней после поступления средств субсидии направляет в Администрацию муниципального образования «Можгинский район» документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, поступившие от народных дружинников.

8. Администрация муниципального образования «Можгинский район» в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение:

1) о выплате члену народной дружины компенсации;

2) о возврате документов на доработку в случае представления неполного комплекта документов, необходимого для принятия решения о выплате компенсации;

3) об отказе в выплате компенсаций в случае выявления в представленных документах недостоверных сведений.

9. Отказ о выплате компенсации не препятствует повторному обращению заявителя после устранения причин, послуживших основанием для отказа в выплате компенсации.

10. В случае принятия решения о возврате документов на доработку, об отказе в выплате компенсаций Администрация муниципального образования «Можгинский район» в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения возвращает документы командиру народной дружины.

11. Командир народной дружины в течение 3 рабочих дней со дня получения документов информирует заявителей о принятом Администрацией муниципального образования «Можгинский район» решении о выплате, об отказе в выплате компенсации или о возврате документов на доработку в случае представления неполного комплекта документов, необходимого для принятия решения о выплате компенсации.

12. Если при рассмотрении заявлений, общая сумма выплат компенсаций за использование личного транспорта превышает общую сумму субсидии, предоставленной в целях софинансирования расходных обязательств муниципальному образованию «Можгинский район», возникающих при финансовом и материально – техническом обеспечении деятельности народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности, участвующих в охране общественного порядка, Администрацией муниципального образования «Можгинский район» принимается решение о выплате компенсации пропорционально величине указанных сумм в заявлениях народных дружинников.

13. Выплата компенсации осуществляется Администрацией муниципального образования «Можгинский район» путем безналичного перечисления денежных средств на лицевые счета заявителей в кредитных организациях по мере поступления средств субсидии предоставленной Администрации муниципального образования «Можгинский район».

Приложение 1
к Порядку выплаты денежной компенсации
народным дружинникам за использование личного транспорта
в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка

Главе муниципального образования
«Можгинский район»

от _____
(Ф.И.О. народного дружинника)
проживающего по адресу:

ИНН _____
тел. _____

Заявление

Прошу выплатить денежную компенсацию за использование личного транспорта в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка.
Денежную компенсацию прошу перечислить на мой банковский счет, открытый

_____ (наименование кредитной организации)
номер счета _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ ;
- 4) _____ ;
- 5) _____ ;
- 6) _____ ;
- 7) _____ ;
- 8) _____ ;
- 9) _____ ;

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку выплаты денежной компенсации
народным дружинникам за использование личного транспорта
в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка

Отчет
об использовании личного транспорта в период участия в
мероприятиях по охране общественного порядка

за период _____
 Автомобиль: _____, рег. знак _____
 Норма расхода _____
 Собственник: _____
 Водитель: _____
 Автомобиль в распоряжении: _____

№ п/п	Дата	Маршрут	Пройдено, км.	Заправлено, л.	Сумма, тыс.рублей
ИТОГО:					

Итого пройдено _____ км, расход бензина согласно установленным нормам _____

Народный дружинник	_____	_____	_____
	(подпись)		(расшифровка подписи)
Командир народной дружины	_____	_____	_____
	(подпись)		(расшифровка подписи)
Начальник ГУ «Межмуниципальный отдел МВД России «Можгинский»	_____	_____	_____
	(подпись)		(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку выплаты денежной компенсации
народным дружинникам за использование личного транспорта
в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность _____: серия _____ номер _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

даю свое согласие муниципальному образованию «_____» на обработку моих персональных данных в целях выплаты денежной компенсации за использование личного транспорта в период участия в мероприятиях по охране общественного порядка.

К персональным данным на обработку которых дается мое согласие, относятся: фамилия, имя, отчество; паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан); дата и место рождения; адрес по месту регистрации и проживания; сведения, содержащие информацию о номере домашнего телефона, мобильного телефона, индивидуальном номере налогоплательщика, личной электронной почте.

Я даю согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством. Администрация муниципального образования «Можгинский район» вправе обрабатывать мои персональные данные, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств. Я подтверждаю, что мне известно о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес муниципального образования. В случае моего отзыва согласия на обработку персональных данных муниципальное образование вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие действует до получения результата.

«_____» _____ 20____ г.
