

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
в органах местного самоуправления МО «Можгинский район»
и урегулированию конфликта интересов

от 22 мая 2015 года

Всего членов комиссии – 14 чел.

Присутствует – 8 чел.

Отсутствует: Нуриев М.Ф., Иванова С.Л., Белова Е.Г., Королькова Г.П., Вершинин А.Н., Мартыанова Г.Т.,

Председательствует – Головашов В.В., - Глава Администрации МО «Можгинский район», заместитель руководителя комиссии

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ предоставления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семей муниципальных служащих.
2. О выполнении административных регламентов МС Управления экономики и имущественных отношений.
3. О рассмотрении уведомления начальника сектора доходов – программиста Иванова С.А., о намерении выполнять работу по исследованию информационных баз «1С Предприятие» в ИМНС №7 по Удмуртской Республике.

По первому вопросу «Анализ предоставления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семей муниципальных служащих» слушали Городилову Н.П. - начальника отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района, которая довела анализ предоставления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семей муниципальных служащих. Всего принято 313 справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (своих, супругов и несовершеннолетних детей) за 2014 год от 120 муниципальных служащих Совета депутатов (56), Администрации района (139) и сельских поселений (118).

По итогам представления сведений за 2014 год 9 муниципальных служащих Совета депутатов (2) и Администрации района (7) (их супруги) подали справки о расходах, приобрели земельные участки, квартиры, транспортные средства (сведения прилагаются).

Из указанного количества приобретено:

- земельных участков и жилой дом – 2 муниципальных служащих
- квартир - 5 муниципальных служащих,
- транспортные средства – 2 муниципальных служащих

Источниками получения средств, за счёт которых приобреталось имущество, явились средства от продажи ранее принадлежащих квартир, накопления за предыдущие годы, ипотечные кредиты, использование материнского (семейного) капитала, доход по основному месту работы, дарение денежных средств от родителей, как с письменным оформлением дарения, так и без письменного оформления.

В связи с проведённым анализом установлено, что муниципальными служащими Совета депутатов и Администрации района соблюдены требования законодательства о представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

РЕШИЛИ:

Информацию о предоставлении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семей муниципальных служащих принять к сведению (прилагается).

По второму вопросу «О выполнении административных регламентов МС Управления экономики и имущественных отношений» слушали **Набиеву Н.Н.,** начальник отдела экономики управления собственностью Управления экономики и имущественных отношений и **Романова Николая Михайловича,** начальника отдела по земельным ресурсам и землеустройству

РЕШИЛИ:

1. Информацию о выполнении административных регламентов муниципальными служащими Управления экономики и имущественных отношений принять к сведению (прилагается).

2. В срок до 01.06.2015 года, согласно договору на выполнение работ по организации ярмарки- торговли, в с. Черемушки завершить открытие ярмарки.

По третьему вопросу «О рассмотрении уведомления начальника сектора доходов – программиста Иванова С.А., о намерении выполнять работу по исследованию информационных баз «1С Предприятие» в ИМНС №7 по Удмуртской Республике, слушали **Городилову Н.П.-** начальника отдела организационно-кадровой работы аппарата Главы МО, Совета депутатов и Администрации района, которая ознакомила с уведомлением Иванова С.А.

РЕШИЛИ:

Дать согласие начальнику сектора доходов – программисту Иванову С.А. выполнять работу по исследованию информационных баз «1С Предприятие» в ИМНС №7 по Удмуртской Республике в свободное от работы время.

Председатель

Секретарь



В.В.Головашов

Н.П.Городилова